

## 专任教师在综合教务系统提交“听课记录”的操作方法

### 步骤一：如何进入“听课记录”界面

1. 学校网站首页点击“教务系统”（见图1箭头所指位置）进入“综合教务系统”界面，或从首页标题栏中点击“教务在线”进入“综合教务系统”登录界面（如图2所示）



图 1



图 2

2. 在“综合教务系统”登录界面，输入本人用户名和密码，类别选“教师”，登录“综合教务系统”首页（如图 3）。



图 3

3. 在“综合教务系统”中点击“听课记录”（见图 4 红色箭头所示），进入“听课记录”首页界面（如图 5 所示）。



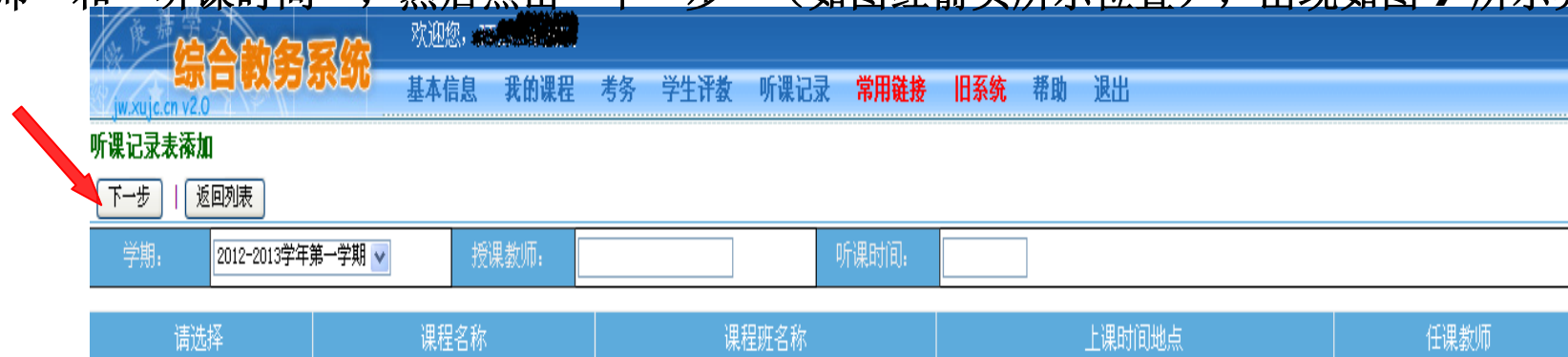
图 4



图 5

步骤二：如何录入、修改和提交听课记录信息

4. 听课记录首页界面（如图 5 所示）中点击“添加听课记录”，进入图 6 所示界面，录选“授课教师”和“听课时间”，然后点击“下一步”（如图红箭头所示位置），出现如图 7 所示界面。



综合教务系统

欢迎您, 2012-09-20 10:10:10

基本信息 我的课程 考务 学生评教 听课记录 常用链接 旧系统 帮助 退出

听课记录表添加

下一步 | 返回列表

学期: 2012-2013学年第一学期 授课教师: 听课时间:

请选择	课程名称	课程班名称	上课时间地点	任课教师
-----	------	-------	--------	------

图 6

5. 在图 7 所列课程名称中，点选“请选择”下的圆圈，选取所听课程及课程班等信息。然后点“下一步”进入图 8 界面。



综合教务系统

欢迎您, 2012-09-20 10:10:10

基本信息 我的课程 考务 学生评教 听课记录 常用链接 旧系统 帮助 退出

听课记录表添加

重新选择 下一步 | 返回列表

学期: 2012-2013学年第一学期 授课教师: 张帆 听课时间: 2012-09-20

请选择	课程名称	课程班名称	上课时间地点	任课教师
<input type="radio"/>	动画表现基础	动画表现基础(12动画)(3班)		张帆
<input type="radio"/>	三维动画创作	三维动画创作(10影视)(2班)	周一5-8节(每周)(文A#307) 周三5-8节(每周)(文A#307) 周五5-8节(每周)(文A#307)	张帆
<input type="radio"/>	影像后期编辑	影像后期编辑(11影视)(1班)	周一1-4节(每周)(文A#301) 周三1-4节(每周)(文A#301) 周五1-4节(每周)(文A#301)	张帆

图 7

6. 在图 8 所界面中，录入或点选具体听课信息、教学要点、具体建议等（不能留空，否则无法提交）。

综合教务系统

欢迎您, 2012-09-20 14:00:00

[基本信息](#)[我的课程](#)[考务](#)[学生评教](#)[听课记录](#)[常用链接](#)[旧系统](#)[帮助](#)[退出](#)

听课记录表添加

重新选择

提交

暂时保存

返回列表

课程名称	动画表现基础	授课教师	<input checked="" type="checkbox"/> 张帆
课程班名称	动画表现基础(12动画)(3班)	听课时间与地点	时间: 2012年9月20日星期四 第 <input type="text"/> 节 地点: <input type="text"/> (可使用键盘↑↓选择)
授课教师是否迟到或早退	<input type="checkbox"/> 迟到 <input type="text"/> 分钟 <input type="checkbox"/> 早退 <input type="text"/> 分钟		
学生出勤情况	应到人数: <input type="text"/> 实到人数: <input type="text"/> 迟到人数: <input type="text"/> 早退人数: <input type="text"/>		
记录项目	评价指标	评价等级	总评
教师教学情况评价	课前准备充分, 有关教学资料的准备符合要求和规范。	<input type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差	<input type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差
	使用普通话教学, 课件和板书使用汉字规范。	<input type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差	
	教学基本功扎实, 讲课精神饱满, 注意力集中, 富有感染力。	<input type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差	
	对问题的阐述简练准确, 深入浅出, 思路清晰, 重、难点突出。	<input type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差	
	对课程内容娴熟, 运用自如, 理论能够联系实际。	<input type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差	
	讲述内容充实, 信息量大。	<input type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差	
	教学内容能反映或联系学科发展的新思路、新概念、新成果。	<input type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差	
	注意启发学生思考和联想, 给学生以创新的启迪。	<input type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差	
	能有效调控课堂秩序, 并通过适当互动, 调动学生学习情绪。	<input type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差	
学生情况评价	能合理、有效地利用各种教学媒体。	<input type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差	<input type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差
	按时到课, 出勤率高。	<input type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差	
	遵守课堂纪律, 课堂秩序良好。	<input type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差	
	听课精力集中, 积极思考, 学习气氛良好。	<input type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差	
教学内容要点记录及教学进度说明	<div></div>		
对课堂教学的具	<div></div>		

图 8

7. 听课信息录入完毕后，如确认无误，即可点击“提交”（见图 9 红色箭头所示位置），如需修改，则点击“暂时保存”以便本人修改后再提交。

综合教务系统

欢迎您, [用户名]

[基本信息](#) [我的课程](#) [考务](#) [学生评教](#) [听课记录](#) [常用链接](#) [旧系统](#) [帮助](#) [退出](#)

听课记录表添加

重新选择

提交

暂时保存

返回列表

课程名称	动画表现基础	授课教师	<input checked="" type="checkbox"/> 张帆
课程班名称	动画表现基础(12动画)(3班)	听课时间与地点	时间: 2012年9月20日星期四 第 节 地点: (可使用键盘↑↓选择)
授课教师是否迟到或早退	<input type="checkbox"/> 迟到 分钟 <input type="checkbox"/> 早退 分钟		
学生出勤情况	应到人数: 0 实到人数: 迟到人数: 早退人数:		

记录项目	评价指标	评价等级	总评
教师教学情况评价	课前准备充分, 有关教学资料的准备符合要求和规范。	<input type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差	<input type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差
	使用普通话教学, 课件和板书使用汉字规范。	<input type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差	
	教学基本功扎实, 讲课精神饱满, 注意力集中, 富有感染力。	<input type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差	
	对问题的阐述简练准确, 深入浅出, 思路清晰, 重、难点突出。	<input type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差	
	对课程内容娴熟, 运用自如, 理论能够联系实际。	<input type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差	
	讲述内容充实, 信息量大。	<input type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差	
	教学内容能反映或联系学科发展的新思路、新概念、新成果。	<input type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差	
	注意启发学生思考和联想, 给学生以创新的启迪。	<input type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差	
	能有效调控课堂秩序, 并通过适当互动, 调动学生学习情绪。	<input type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差	
学生情况评价	能合理、有效地利用各种教学媒体。	<input type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差	
	按时到课, 出勤率高。	<input type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差	<input type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差
	遵守课堂纪律, 课堂秩序良好。	<input type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差	
听课精力集中, 积极思考, 学习气氛良好。	<input type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差		

教学内容要点记录及教学进度说明

对课堂教学的具

图 9



## 二、注意事项

**1.** 听课记录信息录入完成后须经“提交”和“审核”程序，才能进入学院听课情况分析系统，请各位听课人员录入本人听课信息后务必点击“提交”（一经提交，不能再退回修改）；各教学单位教师和秘书的听课记录信息由对应教学单位负责人审核，教学单位负责人本人的听课记录由本人审核。

**2.** 听课记录信息在网上录入和审核的时间要求：每月**5**日前在网上录入并提交本人上月听课记录信息，教学单位负责人最迟于每月**10**前审核本单位人员的听课记录。

**3.** 纸质“厦门大学嘉庚学院听课记录表”由各教学单位或部门指定专人收集存档。